

รายงานการประชุม
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร



ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเกาะเกาะเสม็ด (ชั้น ๔)

ศาลากลางจังหวัดชุมพร

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชุมพร
โทร./โทรสาร ๐๗๗-๕๐๒๑๓๓ , ๐๗๗-๕๐๒๔๘๗

รายงานการประชุม
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเกาะเสม็ด (ชั้น ๔) ศาลากลางจังหวัดชุมพร

ผู้มาประชุม

๑.	นายสมพร ปัจฉิมเพ็ชร	รองผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร	ประธาน
๒.	นายณพพร มีสติ	แทน ปลัดจังหวัดชุมพร	กรรมการ
๓.	นายธงชัย นุชนา	แทน หัวหน้าสำนักงานจังหวัดชุมพร	กรรมการ
๔.	นางพิมพ์ลออ ช่วยประดิษฐ์	แทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชุมพร	กรรมการ
๕.	นางสาวอรพิน ทองสกุล	แทน คลังจังหวัดชุมพร	กรรมการ
๖.	นายจิรวัฒน์ สุวรรณลิขิต	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดชุมพร	กรรมการ
๗.	นายวีระศักดิ์ ศรีสุวรรณ	ปลัดเทศบาลตำบลท่าแซะ	กรรมการ
๘.	นายเนิน ศีกขันเงิน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙.	นายบุญโชติ จองเกษ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐.	นางอุไรพัฒน์ ธรรมรุจี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑.	นายพิศาล พุ่มสร้าง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒.	นายวินัย ชูศรี	แทน ท้องถิ่นจังหวัดชุมพร	เลขานุการ
๑๓.	นางวาริรินทร์ สุขวัฒนาภิรมย์	ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานฯ สจจ.ชุมพร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔.	นายพีรพงศ์ ทองคำ	ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายฯ สจจ.ชุมพร	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	นายประยูร แดงสกล	นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ	ติตราชการ
๒.	นายณัฐวัฒน์ โชติกสถิตย์	ประธานสภาเทศบาลเมืองชุมพร	ติตราชการ
๓.	นายทวีศักดิ์ สวัสดิ์	ประธานสภาเทศบาลตำบลวังไผ่	ติตราชการ
๔.	นายสุทธิพงษ์ บุญโยธิน	ปลัดเทศบาลตำบลท่ายาง	ติตราชการ
๕.	นายสมกิจ อนันตเมฆ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ติตราชการ
๖.	นายสง่า ศรีภา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

นางสาววิวิศนา สระแพ เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

/เมื่อถึง...

เมื่อถึงเวลาประชุม นายสมพร ปัจฉิมเพ็ชร รองผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร ให้เป็นประธานที่ประชุม ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
เรื่องสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 ที่ระบาดหนักอีกระลอกในจังหวัดชุมพร ให้ทุกภาคส่วนช่วยกันเฝ้าระวัง
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕
รายงานการประชุม ก.ท.จ.ชุมพร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕ ได้บันทึกเป็นที่เรียบร้อยแล้ว มีจำนวน ๓๔ หน้า เป็นระเบียบวาระเพื่อทราบ จำนวน ๓ วาระ และระเบียบวาระเพื่อพิจารณา จำนวน ๑๐ วาระ สำหรับเอกสารรายงานการประชุมผู้เข้าประชุมสามารถตรวจสอบได้โดยเข้าไปที่เว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชุมพร www.cpnlocal.go.th หัวข้อประชาสัมพันธ์ และหากไม่มีการแก้ไขขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม ดังกล่าว
จึงเสนอ ก.ท.จ.ชุมพร เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม
- มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง (ไม่มี)
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ
๔.๑ เรื่องรายงานผลการดำเนินการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตามมติ ก.ท.จ.ชุมพร
ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร (ก.ท.จ.ชุมพร) ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบการบริหารงานบุคคลของเทศบาล จำนวน ๑๐ เรื่อง นั้น
ฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ.ฯ ขอรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารบุคคลของเทศบาล ดังนี้

ที่	กรณี	จำนวน (ราย)
๑	พนักงานเทศบาลขอลาออกจากราชการ (../..) ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว (.....) อยู่ระหว่างดำเนินการ	๑

ที่	กรณี	จำนวน (ราย)
๒	การย้ายพนักงานเทศบาล (ย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่ง) (/) ดำเนินการเสร็จแล้ว () อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๓	การโอนพนักงานเทศบาล (/) ดำเนินการเสร็จแล้ว () อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๔	การย้ายและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลประเภททั่วไปผู้สอบคัดเลือกได้ ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ (/) ดำเนินการเสร็จแล้ว () อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๕	การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานครูเทศบาลเพื่อเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น (/) ดำเนินการเสร็จแล้ว () อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๖	การแต่งตั้งพนักงานเทศบาลสายงานบริหารผู้ได้รับผลกระทบจากการ ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ (/) ดำเนินการเสร็จแล้ว () อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๗	การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและ การให้ออกจากราชการ (/) ดำเนินการเสร็จแล้ว () อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๘	การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ร้องทุกข์พนักงาน เทศบาลแทนตำแหน่งที่ว่าง (/) ดำเนินการเสร็จแล้ว () อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๙	การประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ เทศบาล (จำนวน ๓ ฉบับ) (/) ดำเนินการเสร็จแล้ว () อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๑๐	การแต่งตั้งคณะกรรมการโอนพนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผล ความจำเป็นระดับจังหวัด จังหวัดชุมพร (/) ดำเนินการเสร็จแล้ว () อยู่ระหว่างดำเนินการ	

จึงเสนอ ก.ท.จ.ชุมพร เพื่อทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

/ระเบียบวาระที่ ๕...

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเพื่อพิจารณา

๕๑ เรื่องขอความเห็นชอบออกคำสั่ง กรณีย้ายพนักงานเทศบาล

เทศบาลขอความเห็นชอบออกคำสั่ง กรณีย้ายพนักงานเทศบาลภายใน
เทศบาลเดียวกัน จำนวน ๓ ราย

(๑) กรณีย้ายไปดำรงตำแหน่งต่างสายงานระดับปฏิบัติการ

จำนวน ๑ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง/สังกัด ใหม่	คชจ. บุคคล	หนังสืออ้างอิง
๑	น.ส.อรพรรณ สุวรรณประการ	<u>พนักงานเทศบาล</u> นักวิชาการตรวจสอบภายในระดับปฏิบัติการ เลขที่ ๑๑-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ ชั้น ๑๖,๙๔๐ บาท หน่วยตรวจสอบภายใน ทม.หลังสวน	<u>พนักงานเทศบาล</u> นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ระดับปฏิบัติการ เลขที่ ๑๑-๒-๐๕-๓๒๐๓-๐๐๑ ชั้น ๑๖,๙๔๐ บาท กองคลัง ทม.หลังสวน	๓๗,๗๔	นส. ทม.หลังสวน ขพ ๕๒๑๐๑/๒๖๑ ลว. ๓๑ ม.ค.๖๕ (รับ นส. ๙ กพ. ๖๕)

เหตุผลการย้าย : เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับงานที่ได้รับมอบหมาย

มาตรฐานตำแหน่ง : นักวิชาการจัดเก็บรายได้ : คุณสมบัติ ป.ตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางบัญชี
พาณิชยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การจัดการการคลัง บริหารธุรกิจ

คุณสมบัติการศึกษา : บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ม.ราชภัฏสุราษฎร์ธานี เมื่อวันที่ ๑๖ มี.ค. ๒๕๕๔
ผ่านการประเมินบุคคล (กรณีย้ายต่างสายงานกลุ่มงานเกี่ยวข้องเกื้อกูลกัน ระดับปฏิบัติการ)

ผลการประเมิน	คะแนนเต็ม	ผ่านเกณฑ์	ผลการประเมิน
ประเมินบุคคล	๑๐๐	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐	๘๘ คะแนน (ร้อยละ ๘๘)

ตำแหน่งว่าง : เมื่อวันที่ ๔ ม.ค.๖๕ (ไม่ได้ร้องขอ กสส.สรรหา)

(๒) กรณีย้ายไปดำรงตำแหน่งต่างสายงานระดับชำนาญงาน/ชำนาญการ

จำนวน ๒ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง/สังกัด ใหม่	คชจ. บุคคล	หนังสืออ้างอิง
๑	น.ส.อังสุมารินทร์ ศนมาการ	<u>พนักงานเทศบาล</u> เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับชำนาญงาน เลขที่ ๑๑-๒-๐๕-๔๒๐๑-๐๐๒ ชั้น ๒๔,๒๓๐ บาท ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง ทม.ชุมพร	<u>พนักงานเทศบาล</u> เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับชำนาญงาน เลขที่ ๑๑-๒-๐๕-๔๒๐๕-๐๐๑ ชั้น ๒๔,๒๓๐ บาท ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง ทม.ชุมพร	๓๖,๘๙	นส.ทม.ชุมพร ขพ ๕๒๐๐๑,๓/๓๐๐ ลว. ๗ ก.พ.๖๕ (รับ นส. ๙ ก.พ. ๖๕)

เหตุผลการย้าย : เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับงานที่ได้รับมอบหมาย

มาตรฐานตำแหน่ง : เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ คุณสมบัติ ป.สหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ
การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์...

คุณสมบัติการศึกษา : บริหารธุรกิจ การเลขานุการ วิทยาลัยเทคนิคชุมพร เมื่อวันที่ ๑๐ มี.ค.๒๕๕๙

ผ่านการประเมินบุคคลและผลการปฏิบัติงาน (กรณีย้ายต่างสายงานกลุ่มงานเกี่ยวข้องเกื้อกูลกัน ระดับชำนาญงาน)

ผลการประเมิน	คะแนนเต็ม	ผ่านเกณฑ์	ผลการประเมิน
ประเมินบุคคล	๑๐๐	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐	๘๘ คะแนน (ร้อยละ ๘๘)
ประเมินผลการปฏิบัติงาน	ผ่านการประเมิน ๒ ครั้ง ติดต่อกันไม่ต่ำกว่าระดับดี ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๓ - ๓๑ มี.ค.๖๔) ระดับดี (๙๗.๒๐) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๔ - ๓๐ ก.ย.๖๔) ระดับดี (๙๗.๒๐)		

ตำแหน่งว่าง : เมื่อวันที่ ๑ ม.ค.๒๕๖๕ (ไม่ได้ร้องขอ กสส.สรรหา)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง/สังกัด ใหม่	คชจ. บุคคล	หนังสืออ้างอิง
๒	น.ส.จันทร์จิรา จันทรศิริ	พนักงานเทศบาล นักวิชาการคลังระดับชำนาญการ เลขที่ ๑๑-๒๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ ชั้น ๓๔,๑๑๐ บาท กองคลัง ทต.นาโพธิ์ อ.สวี	พนักงานเทศบาล นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการ เลขที่ ๑๑-๒๐๔-๓๒๐๕-๐๐๑ ชั้น ๓๔,๑๑๐ บาท กองคลัง ทต.นาโพธิ์ อ.สวี		นส.ทต.นาโพธิ์ ขพ ๕๒๐๑/๓๖ ลว. ๒๕ ม.ค.๖๕ (รับ นส. ๑ ก.พ. ๖๕)

เหตุผลการย้าย : เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับงานที่ได้รับมอบหมาย

มาตรฐานตำแหน่ง : นักวิชาการตรวจสอบภายใน คุณวุฒิ ป.ตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง บัญชี พาณิชยศาสตร์ การจัดการการคลัง บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์...

คุณวุฒิการศึกษา : บริหารธุรกิจบัณฑิต การจัดการทั่วไป ม.ราชภัฏสุราษฎร์ธานี เมื่อวันที่ ๒๔ ต.ค.๒๕๔๖

การประเมินบุคคล และผลการปฏิบัติงาน (กรณีย้ายต่างสายงานตำแหน่งกลุ่มเกี่ยวข้องเกี่ยวกกันระดับชำนาญการ)

ผลการประเมิน	คะแนนเต็ม	ผ่านเกณฑ์	ผลการประเมิน
ประเมินบุคคล	๑๐๐	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐	๘๕ คะแนน (ร้อยละ ๘๕)
ประเมินผลการปฏิบัติงาน	ผ่านการประเมิน ๒ ครั้ง ติดต่อกันไม่ต่ำกว่าระดับดี ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๓ - ๓๑ มี.ค.๖๔) ระดับดีเด่น (๙๒.๒๐) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๔ - ๓๐ ก.ย.๖๔) ระดับดีมาก (๘๗.๐๐)		

ตำแหน่งว่าง : เมื่อวันที่ ๑๔ มี.ย.๒๕๖๔ (ไม่ได้ร้องขอ กสณ.สรรหา)

ระเบียบปฏิบัติ

-พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

มาตรา ๑๕ การออกคำสั่งเกี่ยวกับการย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ..ให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด แต่สำหรับการออกคำสั่งแต่งตั้ง...ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ฯลฯ

มาตรา ๒๓ วรรคหก ให้นำความในมาตรา...มาตรา ๑๓...มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วยโดยอนุโลม...

-ประกาศ ก.ท.จ.ชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการย้ายพนักงานเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙

ข้อ ๔ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกตำแหน่งหนึ่งให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับเดียวกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

(๑) กรณีการย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันที่ว่างในแผนอัตรากำลังสามปี ผู้ขึ้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

(๒) กรณีการย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งกันภายในประเภทและระดับเดียวกัน ผู้ขึ้น ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

/ข้อ ๕..

ข้อ ๕ การย้ายพนักงานเทศบาลให้พิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ การพัฒนาพนักงานเทศบาลเป็นหลัก และอาจพิจารณาความจำเป็นอื่น ๆ ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานของราชการประกอบด้วย

ข้อ ๖ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานและประเภทเดิม ให้ส่งย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับเดิมและให้ได้รับเงินเดือนในขั้นเดิม ทั้งนี้ ต้องเป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลังสามปี หรือเป็นการย้ายสลับเปลี่ยนในตำแหน่งเดียวกัน

ข้อ ๗ การย้ายพนักงานเทศบาลพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน ให้กระทำได้ในกรณีเป็นตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน ให้ส่งย้ายไปดำรงตำแหน่งสายงานอื่นนั้นในประเภทและระดับเดียวกัน โดยให้ได้รับเงินเดือนในขั้นเดิม ทั้งนี้

พนักงานเทศบาลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นแต่ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ได้ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานนั้นหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาก่อน และให้ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) พนักงานเทศบาลผู้จะขอรับการแต่งตั้งเสนอคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นนั้นให้ใช้แบบตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด
- (๒) ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้ขอรับการแต่งตั้ง ได้แก่ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ปลัดเทศบาลและนายกเทศมนตรี ประเมินบุคคลเพื่อความเหมาะสมกับตำแหน่งของสายงานที่จะแต่งตั้งใหม่ตามแบบประเมิน

(๓) ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นจะต้องได้คะแนนจากผลการประเมินของผู้บังคับบัญชาแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ สำหรับตำแหน่ง ที่ต้องใช้เทคนิคเฉพาะให้ทดสอบความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้วย

ข้อ ๘ การย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน หรือระดับอาวุโส และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ พนักงานเทศบาลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและตรงตามความรู้ ทักษะ สมรรถนะ รวมถึงระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในตำแหน่งนั้นด้วย โดยต้องผ่านการประเมินบุคคลและการปฏิบัติงานหรือผลงานตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งระดับที่สูงขึ้นด้วย ดังนี้

(๑) กรณีการย้ายมาดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกันต้องผ่านการประเมินบุคคลและการปฏิบัติงาน

(๒) กรณีการย้ายมาดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานที่ไม่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกันต้องผ่านการประเมินบุคคลการปฏิบัติงาน และผลงาน

บัญชีกลุ่มประเภทตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเกี่ยว
 กุลกันของตำแหน่งประเภทเดียวกันและงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวของของตำแหน่ง
 ประเภททั่วไป กับตำแหน่งประเภทวิชาการของข้าราชการและพนักงานส่วน
 ท้องถิ่น

กลุ่มที่ ๒ กลุ่มการคลัง การเศรษฐกิจและการพาณิชย์	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๒. เจ้าพนักงานการคลัง ๓. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๔. เจ้าพนักงานพัสดุ	๑. นักวิชาการคลัง ๒. นักวิชาการเงินและบัญชี ๓. นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๔. นักวิชาการพาณิชย์ ๕. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ๖. นักวิชาการพัสดุ

ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ.ชุมพร ตรวจสอบแล้ว ดังนี้

(๑) ตำแหน่งที่ขอย้ายเป็นตำแหน่งว่าง และไม่ได้รายงานร้องขอ กสธ.สรรหา

(๒) เจ้าตัวสมัครใจขอย้ายมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ

สำหรับตำแหน่งที่แต่งตั้ง

(๓) กรณีเป็นการย้ายไปดำรงตำแหน่งต่างสายงานในกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยว
 ผู้ขอย้ายผ่านการประเมินบุคคลจากผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และกรณี
 ย้ายไปดำรงตำแหน่งต่างสายงานระดับชำนาญการ ผ่านการประเมินบุคคล
 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าระดับดี เป็นไปตาม
 หลักเกณฑ์ที่กำหนด

(๔) ภาระค่าใช้จ่ายไม่เกินร้อยละ ๔๐

(๕) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

จึงเสนอ ก.ท.จ.ชุมพร เพื่อพิจารณาเห็นชอบให้เทศบาลออกคำสั่งกรณี
 ย้ายพนักงานเทศบาล ภายในเทศบาลเดียวกัน จำนวน ๓ ราย โดยให้มีผลไม่ก่อน
 วันที่ได้รับหนังสือแจ้งมติจาก ก.ท.จ.ชุมพร

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

๕.๒ เรื่องขอความเห็นชอบออกคำสั่ง กรณีการโอนพนักงานเทศบาล
เทศบาลขอความเห็นชอบออกคำสั่ง กรณีการโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๕ ราย
(๑) กรณีการโอนพนักงานเทศบาลภายในจังหวัด จำนวน ๒ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง/สังกัด ใหม่	คชจ.บุคคล
๑	น.ส.ขวัญฤตา ทวีสุวรรณวงศ์ ภูมิลำเนา อ.หนองนาคำ จ.ขอนแก่น	พนักงานเทศบาล เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ฯ ๑๑-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑ ชั้นฯ ๑๒,๙๗๐ บาท กองคลัง ทต.ปากน้ำหลังสวน อ.หลังสวน	พนักงานเทศบาล เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ฯ ๑๑-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑ ชั้นฯ ๑๒,๙๗๐ บาท กองคลัง ทต.หลังสวน อ.หลังสวน	๓๐.๐๘

ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง ในสังกัดเดิม	เหตุผลขอโอน	ตำแหน่งว่าง	เทศบาลต้นสังกัด ยินดีให้โอน	เทศบาลรับโอน ยินดีรับโอน	หนังสืออ้างอิง
๒ ปี - เดือน (๓ ก.พ.๖๓)	-เพิ่มประสบการณ์	๒ ต.ค.๖๒ (ไม่ได้ร้องขอ กสท. สรรหา)	วันที่โอน ๔ เม.ย.๖๕ นส.ทต.ปากน้ำหลังสวน ขพ ๕๒๖๐๑/๕๓๗ สว. ๙ ก.ย.๖๔	วันที่รับโอน ๔ เม.ย.๖๕ นส. ทต.หลังสวน ขพ ๕๒๖๐๑/๓๔๖๓ สว. ๒๓ ก.ย.๖๔	นส. ทต.ปากน้ำหลังสวน ขพ ๕๒๖๐๑/๕๔ สว. ๗ ก.พ.๖๕ (รับ นส. ๙ ก.พ.๖๕) นส. ทต.หลังสวน ขพ ๕๒๖๐๑/๓๔๓๓ สว. ๙ ก.พ.๖๕ (รับ นส. ๙ ก.พ.๖๕)

มาตรฐานตำแหน่ง : เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีระดับปฏิบัติงาน
คุณวุฒิ วิชาหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชย์การ เลขานุการ การตลาด การขาย บริหารธุรกิจ
คุณวุฒิการศึกษา : บริหารธุรกิจบัณฑิต ม.รัตนบัณฑิต
ผ่านการประเมินบุคคล (กรณีย้ายต่างสายงานกลุ่มงานเกี่ยวข้องเกื้อกูลกัน ระดับปฏิบัติงาน)

ผลการประเมิน	คะแนนเต็ม	ผ่านเกณฑ์	ผลการประเมิน
ประเมินบุคคล	๑๐๐	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐	๘๘ คะแนน (ร้อยละ ๘๘)

ตำแหน่งว่าง : เมื่อวันที่ ๑ ม.ค.๒๕๖๕ (ไม่ได้ร้องขอ กสท.สรรหา)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง/สังกัด ใหม่	คชจ.บุคคล
๒	น.ส.ชนกันท์ เพชรโสม ภูมิลำเนา อ.หลังสวน จ.ชุมพร	พนักงานเทศบาล นักวิชาการสาธารณสุข ระดับปฏิบัติการ เลขที่ฯ ๑๑-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑ ชั้นฯ ๑๙,๑๖๐ บาท กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทต.ทุ่งตะไคร อ.ทุ่งตะโก	พนักงานเทศบาล นักวิชาการสาธารณสุข ระดับปฏิบัติการ เลขที่ฯ ๑๑-๒-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑ ชั้นฯ ๑๙,๑๖๐ บาท สำนักปลัด ทต.ท่ามะปลา อ.หลังสวน	๓๘.๐๘

ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง ในสังกัดเดิม	เหตุผลขอโอน	ตำแหน่งว่าง	เทศบาลต้นสังกัด ยินดีให้โอน	เทศบาลรับโอน ยินดีรับโอน	หนังสืออ้างอิง
๑ ปี ๑๐ เดือน (๒ เม.ย.๖๓) วิทยาศาสตร์บัณฑิต มนเรศวร วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต ม.เกษตรศาสตร์	-ดูแลติดตามดา -กลับภูมิลำเนา	๑๘ พ.ย.๖๔ (ไม่ได้ร้องขอ กสท. สรรหา)	วันที่โอน ๑๐ พ.ค. ๖๕ นส.ทต.ทุ่งตะไคร ขพ ๓๓๐๐๑/๖๔ สว. ๑๙ ม.ค.๖๕	วันที่รับโอน ๑๐ พ.ค. ๖๕ นส. ทต.ท่ามะปลา ขพ ๓๕๖๐๑/๕๓ สว. ๒๘ ม.ค.๖๕	นส. ทต.ทุ่งตะไคร ขพ ๓๓๐๐๑/๑๑๗ สว. ๗ ก.พ.๖๕ (รับ นส. ๑๗ ก.พ.๖๕) นส. ทต.ท่ามะปลา ขพ ๓๕๖๐๑/๓๔ สว. ๗ ก.พ.๖๕ (รับ นส. ๑๐ ก.พ.๖๕)

/(๒) กรณี...

(๒) กรณีโอนพนักงานเทศบาลระหว่างจังหวัด จำนวน ๒ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง/สังกัด ใหม่	คชจ.บุคคล
๑	นายวิศรุต สุวพิศ ภูมิลำเนา อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร	พนักงานเทศบาล นักพัฒนาชุมชน ระดับปฏิบัติการ เลขที่ฯ ๒๒-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๖ ชั้นฯ ๑๘,๒๐๐ บาท กองสวัสดิการสังคม ทน.นครสวรรค์ อ.เมืองนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์	พนักงานเทศบาล นักพัฒนาชุมชน ระดับปฏิบัติการ เลขที่ฯ ๑๑-๑-๐๒-๓๘๐๑-๐๐๑ ชั้นฯ ๑๘,๒๐๐ บาท สำนักปลัด ทต.ปากน้ำหลังสวน อ.หลังสวน จ.ชุมพร	๓๖.๗๗

ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง ในสังกัดเดิม	เหตุผลขอโอน	ตำแหน่งว่าง	เทศบาลต้นสังกัด ยินดีให้โอน	เทศบาลรับโอน ยินดีรับโอน	หนังสืออ้างอิง
๓ ปี ๒ เดือน (๑ ต.ค.๖๑) ศิลปศาสตร์บัณฑิต ม.เกษตรศาสตร์	ดูแลครอบครัว หาประสบการณ์	๑ ก.ค.๖๓ (ไม่ได้ร้องขอ กสธ. สรรหา)	วันที่โอน ๔ เม.ย.๖๕ นส.ทน.นครสวรรค์ นว ๕๒๐๐๑/๓๗๖ ลว ๒๐ ม.ค.๖๕	วันที่รับโอน ๔ เม.ย.๖๕ นส.ทต.ปากน้ำหลังสวน ขพ ๕๒๖๐๑/๐๓๓ ลว ๒๖ ม.ค.๖๕	นส. ทต.ปากน้ำหลังสวน ขพ ๕๒๖๐๑/๐๓๔ ลว. ๒๖ ม.ค.๖๕ (รับ นส. ๒๖ ม.ค.๖๕)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง/สังกัด ใหม่	คชจ.บุคคล
๒	น.ส.ศรีเพชร เอี่ยมโสภณ ภูมิลำเนา อ.หลังสวน จ.ชุมพร	พนักงานเทศบาล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ เลขที่ฯ ๓๑-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ ชั้นฯ ๓๐,๗๕๐ บาท สำนักปลัด ทต.พ้อมิ่ง อ.ปานาเระ จ.ปัตตานี	พนักงานเทศบาล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ เลขที่ฯ ๑๑-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ ชั้นฯ ๓๐,๗๕๐ บาท สำนักปลัด ทต.ทุ่งตะไคร อ.ทุ่งตะโก จ.ชุมพร	๓๐.๒๐

ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง ในสังกัดเดิม	เหตุผลขอโอน	ตำแหน่งว่าง	เทศบาลต้นสังกัด ยินดีให้โอน	เทศบาลต้นสังกัด ยินดีให้โอน	หนังสืออ้างอิง
๘ ปี ๗ เดือน (๑ ก.ค.๕๖) ศิลปศาสตรบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) ม.ราชภัฏสุราษฎร์ธานี	-ดูแลบิดามารดา -หาประสบการณ์	๑ ส.ค.๖๔ (ไม่ได้ร้องขอ กสธ. สรรหา)	วันที่โอน ๒ พ.ค.๖๕ นส.ทต.พ้อมิ่ง ปน ๕๓๔๐๑/๔๙ ลว. ๓๑ ม.ค.๖๕	วันที่รับโอน ๒ พ.ค.๖๕ นส.ทต.ทุ่งตะไคร ขพ ๗๓๐๐๑/๘๑ ลว. ๒๕ ม.ค.๖๕	นส. ทต.ทุ่งตะไคร ขพ ๗๓๐๐๑/ ลว. ก.พ.๖๕ (รับ นส. ๑๐ ก.พ.๖๕)

/(๓) กรณีโอน...

(๓) กรณีโอนไปสังกัดหน่วยงานอื่น จำนวน ๑ ราย

(๓) กรณีโอนไปสังกัดหน่วยงานอื่น จำนวน ๑ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง/สังกัด ใหม่	คชจ.บุคคล	
๑	น.ส.วิไลรัตน์ อรชร ภูมิลำเนา อ.หลังสวน จ.ชุมพร	พนักงานเทศบาล นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ เลขที่ฯ ๑๑-๒-๐๑-๓๒๐๕-๐๐๑ ชั้นฯ ๑๗,๒๕๐ บาท สำนักปลัด ทต.ชุมโค อ.ปะทิว	พนักงานเทศบาล นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ เลขที่ฯ ๑๑-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ ชั้นฯ ๑๗,๒๕๐ บาท หน่วยตรวจสอบภายใน อบต.บางมะพร้าว อ.หลังสวน	-	
ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง ในสังกัดเดิม	เหตุผลขอโอน	ตำแหน่งว่าง	เทศบาลต้นสังกัด ยินดีให้โอน	หน่วยงานรับโอน ยินดีรับโอน	หนังสืออ้างอิง
๒ ปี ๑ เดือน (๒ ธ.ค.๖๒)	-เพิ่มประสบการณ์ -กลับภูมิลำเนา	๑๘ มิ.ย.๖๕ (ไม่ได้ร้องขอ กสส. สรรหา)	วันที่โอน ๕ เม.ย.๖๕ นส.ทต.ชุมโค ขพ ๓๒๓๐๑/๓๐ สว. ๔ ก.พ.๖๕	วันที่รับโอน ๕ เม.ย.๖๕ นส. อบต.บางมะพร้าว ขพ ๓๕๕๙๐๑/๐๕๕ สว. ๗ ก.พ.๖๕	นส. ทต.ชุมโค ขพ ๓๒๓๐๑/๓๐ สว. ๔ ก.พ.๖๕ (รับ นส. ๘ ก.พ.๖๕)

ระเบียบปฏิบัติ

-พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

มาตรา ๑๕ การออกคำสั่งเกี่ยวกับการย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ..ให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด แต่สำหรับการออกคำสั่งแต่งตั้ง...ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ฯลฯ

มาตรา ๒๓ วรรคหก ให้นำความในมาตรา...มาตรา ๑๓...มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วยโดยอนุโลม...

-ประกาศ ก.ท.จ.ชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พ.ย. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมวด ๔

การโอนและรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๑๕๒ การโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

ฯลฯ

(๒) การโอนและรับโอนในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันในตำแหน่งที่ว่าง

การโอนและรับโอน ให้เทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการ

/พนักงาน...

พนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการ ให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๕๙ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๒) เมื่อเทศบาลได้เสนอเรื่องขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) อาจมีมติเห็นชอบให้รับโอนพนักงานเทศบาลจากเทศบาลอื่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง และประสงค์ขอโอนมาเป็นพนักงานเทศบาลของเทศบาลนั้น โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงานระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบเพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ.ชุมพร ตรวจสอบแล้ว ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอนเป็นตำแหน่งว่างและไม่ได้รายงาน กสธ. สรรหา

๒. เจ้าตัวสมัครใจขอโอนและโอนมาดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน

และระดับเดียวกัน

๓. หน่วยงานต้นสังกัดยินดีให้โอน/หน่วยงานรับโอนยินดีรับโอน

๔. ค่าใช้จ่ายด้านบุคคลไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๕. กรณีรับโอนมาดำรงตำแหน่งต่างสายงานในกลุ่มกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกัน ระดับปฏิบัติงาน ผู้ขอโอนมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับโอน และผ่านการประเมินบุคคลจากผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

จึงเสนอ ก.ท.จ.ชุมพร เพื่อพิจารณา เห็นชอบให้เทศบาลออกคำสั่งกรณีโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๕ ราย โดยให้เทศบาลออกคำสั่งได้ไม่ก่อนวันที่ได้รับหนังสือแจ้งมติจาก ก.ท.จ.ชุมพร

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

/๕.๓ เรื่องขอ...

๕.๓ เรื่องขอความเห็นชอบออกคำสั่ง กรณีโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล
สายงานบริหารผู้คัดเลือกได้/สอบคัดเลือกได้ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่
สูงขึ้น

เทศบาลขอความเห็นชอบออกคำสั่งกรณีโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล
เทศบาลสายงานบริหารผู้คัดเลือก/สอบคัดเลือกได้ ตามประกาศคณะกรรมการ
สรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและ
ยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานบริหาร
ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๒๗ ราย

(๑) กรณีโอนพนักงานเทศบาลสายงานบริหารผู้คัดเลือกได้ภายใน
จังหวัด จำนวน ๗ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง/สังกัด ใหม่	ตั้งแต่วันที่	คชจ.สรรหา บริหาร (เฉลี่ย ๒ ปี ไม่เกิน ร้อยละ ๓๕)
๑	น.ส.อุมาพร มณฑิพย์	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล ระดับต้น) ทต.ขุนกระโทก อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล ระดับกลาง) ทต.บางหมาก อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	๓๓๒๘ ปี ๒๕๖๔ (๓๒.๖๔) ปี ๒๕๖๕ (๓๓.๙๒)
๒	น.ส.พจนา แก้ววารี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ทต.วังไผ่ อ.เมือง จ.ชุมพร	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ทต.ขุนกระโทก อ.เมือง จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	๓๔๖๕ ปี ๒๕๖๔ (๓๓.๙๖) ปี ๒๕๖๕ (๓๗.๔๑)
๓	นางชนิดา ชุมชิต	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ทต.วังตะกอก อ.หลังสวน จ.ชุมพร	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) ทต.ปากตะโก อ.ทุ่งตะโก จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	๓๔๗๖ ปี ๒๕๖๔ (๓๔.๓๒) ปี ๒๕๖๕ (๓๕.๒๑)
๔	น.ส.พิมพ์ วัจนพงษ์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ทต.ปากตะโก อ.ทุ่งตะโก จ.ชุมพร	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) ทต.ชุมโค อ.ปะทิว จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	๒๐.๖๖ ปี ๒๕๖๔ (๑๙.๙๐) ปี ๒๕๖๕ (๒๑.๕๓)
๕	นายวรวิทย์ คชวิทย์	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ทต.บางลึก อ.เมือง จ.ชุมพร	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ทต.สะพลี อ.ปะทิว จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	๓๖๓๗ ปี ๒๕๖๔ (๓๖.๐๐) ปี ๒๕๖๕ (๓๖.๓๗) มาตรการปรับลด คชจ. หน้า ๔๗

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง/สังกัด ใหม่	ตั้งแต่วันที่	คชจ.สรรหา บริหาร (เฉลี่ย ๒ ปี ไม่เกิน ร้อยละ ๓๕)
๖	พ.จ.อ.ปิยะพงษ์ กุนอก	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) ทต.ปากน้ำชุมพร อ.เมือง จ.ชุมพร	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) ทต.ท่าแซะ อ.ท่าแซะ จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	๓๔๒๖ ปี ๒๕๖๔ (๒๕๖๐) ปี ๒๕๖๕ (๓๔๕๖)
๗	น.ส.สุรภา นิลยกานนท์	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ) เงินเดือน อันดับ คศ.๓ ทม.ชุมพร อ.เมือง จ.ชุมพร	ผู้อำนวยการสถานศึกษา (วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ) เงินเดือน อันดับ คศ.๓ โรงเรียนอุดมวิทยาการ ทม.หลังสวน อ.หลังสวน จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	ฟินอุทพูน

(๒) กรณีโอนพนักงานเทศบาลสายงานบริหารผู้คัดเลือกได้ระหว่าง

จังหวัด จำนวน ๑๐ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง/สังกัด ใหม่	ตั้งแต่วันที่	คชจ.สรรหาบริหาร (เฉลี่ย ๒ ปี ไม่เกินร้อยละ ๓๕)
๑	นายอำพร กัลปหา	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ทต.สะพลี อ.ปะทิว จ.ชุมพร	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ทต.โพธิ์เสด็จ อ.เมืองนครศรีธรรมราช จ.นครศรีธรรมราช	๑ มี.ค.๖๕	-
๒	นายวีระศักดิ์ ศรีสุวรรณ	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ทต.ท่าแซะ อ.ท่าแซะ จ.ชุมพร	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ทต.บางจะเกร็ง อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม	๑ มี.ค.๖๕	-
๓	น.ส.กนกอร อินทโก	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) ทต.ปากน้ำชุมพร อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) ทต.ละอุ่น อ.ละอุ่น จ.ระนอง	๑ มี.ค.๖๕	-
๔	*นายวัชรินทร์ เจตนานนท์	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ทต.ปากน้ำท่าเรือ อ.เมืองระนอง จ.ระนอง	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ทต.หาดทรายรี อ.เมือง จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	๓๒.๐๓ ปี ๒๕๖๔ (๓๐.๐๑) ปี ๒๕๖๕ (๓๔.๕๔)
๕	ว่าที่ พ.ต.ณพายุณณ์ จันตราฐ	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ทม.บางรีน อ.เมือง จ.ระนอง	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ทต.ทะเลทรัพย์ อ.ปะทิว จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	๒๔.๒๒ ปี ๒๕๖๔ (๒๗.๔๗) ปี ๒๕๖๕ (๓๑.๔๘)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง/สังกัด ใหม่	ตั้งแต่วันที่	คชจ.สรรหาบริหาร (เฉลี่ย ๒ ปี ไม่เกินร้อยละ ๓๕)
๖	นายกันตนันท์ จิตเลขา	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ทต.นาหว้า อ.นาหว้า จ.สกลา	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ทต.ปากน้ำชุมพร อ.เมือง จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	๓๖.๗๙ ปี ๒๕๖๔ (๓๕.๐๘) ปี ๒๕๖๕ (๓๕.๕๐) มาตรการปรับลด คชจ. หน้า ๔๘
๗	นายอรชล เมืองดี	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ทต.พุมเรียง อ.ไชยา จ.สุราษฎร์ธานี	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ทต.ท่ามะปราง อ.หลังสวน จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	๓๕.๖๗ ปี ๒๕๖๔ (๓๕.๐๘) ปี ๒๕๖๕ (๓๕.๒๘) มาตรการปรับลด คชจ. หน้า ๔๙
๘	นายบุญยืน รัตนบุรี	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการ ทน.สุราษฎร์ธานี อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี	ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการ โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านท่าตะเภา) ทม.ชุมพร อ.เมือง จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	เงินอุดหนุน
๙	นายยงยุทธ พรหมมิตร	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ทน.ตรัง อ.เมือง จ.ตรัง	ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โรงเรียนวัดด่านประชากร ทม.หลังสวน อ.หลังสวน จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	เงินอุดหนุน
๑๐	น.ส.เครือวัลย์ สงเล็ก	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญ ทม.พัทลุง อ.เมือง จ.พัทลุง	ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญ โรงเรียนเทศบาล ๒ ทม.ชุมพร อ.เมือง จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	เงินอุดหนุน

(๓) กรณีโอนพนักงานเทศบาลผู้สอบคัดเลือกได้ให้ดำรงตำแหน่ง

สายงานบริหารระหว่างจังหวัด จำนวน ๒ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง/สังกัด ใหม่	ตั้งแต่วันที่	คชจ.สรรหา บริหาร (เฉลี่ย ๒ ปี ไม่เกิน ร้อยละ ๓๕)
๑	นายนันทภพ นาครอด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ ทต.ท่าชนะ อ.ท่าชนะ จ.สุราษฎร์ธานี	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ทต.ทุ่งตะกรัง อ.ทุ่งตะโก จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	๒๙.๒๕ ปี ๒๕๖๔ ๒๘.๓๖ ปี ๒๕๖๕ ๓๐.๒๐
๒	*นายสรรค์พงศ์ ลูกรักษ์	ครู วิทยฐานะชำนาญการ ทม.นาสาร อ.บ้านนาสาร จ.สุราษฎร์ธานี	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการ โรงเรียนเทศบาลวัดด่านประชากร ทม.หลังสวน อ.หลังสวน จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	เงินอุดหนุน

/(๔) กรณี...

(๔) กรณีโอนพนักงานเทศบาลผู้สอบคัดเลือกได้ให้ดำรงตำแหน่ง
สายงานบริหารภายในจังหวัด จำนวน ๘ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง/สังกัด ใหม่	ตั้งแต่วันที่	คจ.สรรหาบริหาร (เฉลี่ย ๒ ปี ไม่เกินร้อยละ ๓๕)
๑	นายคาริ นาสินสร้อย	เจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน ทต.นาชะอัง อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ทต.ชุมพร อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	๓๗.๖๗ ปี ๒๕๖๔ (๓๘.๔๕) ปี ๒๕๖๕ (๓๖.๘๙) มาตรการปรับลด คจ. หน้า ๕๐
๒	นางสาวจุฑาทิ มนะคงคา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ ทต.ปากน้ำหลังสวน อ.หลังสวน จ.ชุมพร	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ทต.วังตะกอก อ.หลังสวน จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	๓๐.๔๓ ปี ๒๕๖๔ (๒๗.๑๖) ปี ๒๕๖๕ (๓๓.๗๐)
๓	น.ส.รุ่งตะวัน มีลาภ	นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการ ทต.ท่ายาง อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ทต.วังไม้ อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	๓๘.๒๕ ปี ๒๕๖๔ (๓๖.๘๐) ปี ๒๕๖๕ (๓๙.๖๐) มาตรการปรับลด คจ. หน้า ๕๑
๔	นางพนิดา คลีเกษร	นักวิชาการคลัง ระดับชำนาญการ ทต.วังใหม่ อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ทต.ชุมพร อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	๓๗.๖๗ ปี ๒๕๖๔ (๓๘.๔๕) ปี ๒๕๖๕ (๓๖.๘๙) มาตรการปรับลด คจ. หน้า ๕๐
๕	น.ส.สุทิศา หลักกำจร	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ระดับชำนาญการ ทต.ท่ายาง อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ทต.ท่ายาง อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	๓๑.๙๔ ปี ๒๕๖๔ (๓๐.๔๙) ปี ๒๕๖๕ (๓๓.๔๐)
๖	นายทรงพล เครือหงษ์	วิศวกรโยธา ระดับชำนาญการ ทต.เนินสันติ อ.ท่าแซะ จ.ชุมพร	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ทต.ชุมพร อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	๓๗.๖๗ ปี ๒๕๖๔ (๓๘.๔๕) ปี ๒๕๖๕ (๓๖.๘๙) มาตรการปรับลด คจ. หน้า ๕๐
๗	น.ส.อรอนงค์ อันประสิทธิ์	นักวิชาการสาธารณสุข ระดับชำนาญการ ทต.ปะทิว อ.ปะทิว จ.ชุมพร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ระดับต้น) ทต.ปากตะโก อ.ทุ่งตะโก จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	๓๘.๘๙ ปี ๒๕๖๔ (๓๕.๖๘) ปี ๒๕๖๕ (๔๒.๑๐) มาตรการปรับลด คจ. หน้า ๕๒
๘	น.ส.เรณู ไชยนิมิตร	ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านท่าตะเภา) ทต.ชุมพร อ.เมือง จ.ชุมพร	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านท่าตะเภา) ทต.ชุมพร อ.เมือง จ.ชุมพร	๑ มี.ค.๖๕	เงินอุดหนุน

/ระเบียบ...

ระเบียบปฏิบัติ

-พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

มาตรา ๑๕ การออกคำสั่งเกี่ยวกับการย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ..ให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด แต่สำหรับการออกคำสั่งแต่งตั้ง...ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ฯลฯ

มาตรา ๒๓ วรรคหก ให้นำความในมาตรา...มาตรา ๑๓...มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วยโดยอนุโลม...

มาตรา ๓๕ ในการจ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง ที่นำมาจากเงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใดนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งจะกำหนดสูงกว่าร้อยละสี่สิบของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นไม่ได้

-ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๒

ข้อ ๑๕๒ การโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) การโอนและรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) กำหนด

ฯลฯ

การโอนและรับโอน ให้เทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ฯลฯ

/หนังสือ...

หนังสือสำนักงาน ก.จ. และ ก.ท. ที่ มท ๑๔๐๙.๖/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

ตามที่คณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ได้ดำเนินการสรรหาและประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งต่าง ๆ ตามประกาศคณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น

สำนักงาน ก.จ. และ ก.ท. แจ้งว่า เพื่อให้การดำเนินการแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาเป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. มีคำสั่งให้โอนหรือรับโอนผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาที่ประสงค์จะไปแต่งตั้ง โดยมีเงื่อนไขในการแต่งตั้ง ดังนี้

๑.๑ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร

๑.๒ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจาก
ราชการไว้ก่อนตามประกาศ ก.ท.จ. ชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้ออกจาก
ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙

๑.๓ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของประเภทและ
ระดับที่ได้รับแต่งตั้งนับตั้งแต่วันสมัครเข้ารับการสรรหา เว้นแต่สายงานผู้บริหาร
สถานศึกษาไม่กำหนดอัตราเงินเดือน

๑.๔ ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้
ก.จ. ก.ท. ดำเนินการสรรหา หรือตำแหน่งว่างตามประกาศ ก.จ. ก.ท. เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการและพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
หรือตำแหน่งว่างที่รายงานให้ ก.จ. ก.ท. เพื่อขอใช้บัญชีผู้ผ่านการสรรหา

๒. ให้ ก.ท.จ. และ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะมีคำสั่งให้โอนและ
รับโอนตรวจสอบคุณสมบัติของผู้นั้น โดยเฉพาะรายชื่อผู้ที่มีเครื่องหมาย "*" ก่อน
เสนอขอความเห็นชอบให้โอนหรือรับโอนให้ถูกต้องตามประกาศรับสมัครสรรหา
ซึ่งกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไว้ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือ
ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๑๘๐๙.๕/ว๕๘ ลงวันที่ ๑๑
ธันวาคม ๒๕๕๘ โดยผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ
ตำแหน่งครบถ้วนในวันปิดรับสมัคร (๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕) หากไม่แน่ชัดให้หารือ
สำนักงาน ก.จ. และ ก.ท.

๓. การแต่งตั้งให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิมมีคำสั่งให้โอน และองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นที่ผู้ผ่านการสรรหาประสงค์แต่งตั้งมีคำสั่งรับโอนเป็นวันเดียวกัน ทั้งนี้
ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

/๔. ให้ผู้ผ่านการสรรหา...

๔.ให้ผู้ผ่านการสรรหาเดินทางไปรายงานตัว ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้ผ่านการสรรหาเลือกสังกัด อยู่ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๘.๓๐ น.

๕. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดตรวจสอบเอกสารหลักฐานตามแนวทางปฏิบัติในการแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

๖. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จัดทำข้อมูลการรายงานตัวของผู้ผ่านการสรรหา แล้วส่งให้สำนักงาน ก.จ. และ ก.ท. ภายในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕

หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๕๕ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

ก.ท. ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๙ ได้มีมติกำหนดเงื่อนไขการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ได้แก่ ตำแหน่งปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย โดยกำหนดให้เทศบาลก่อนดำเนินการประกาศรับสมัครคัดเลือกและสอบคัดเลือก ให้เทศบาลตรวจสอบภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ปีที่ผ่านมาและปัจจุบันเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๓๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยใช้แนวทางการคำนวณตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๓ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามบทเฉพาะกาลในมาตรฐานททั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างและระดับตำแหน่งในระบบใหม่ เว้นแต่ค่าความตกลงกับ ก.ท.จ. เป็นการเฉพาะกรณี

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมติ ก.ท. ซึ่งมีเจตนารมณ์มิให้ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลที่เพิ่มขึ้นจากการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่มีการปรับเพิ่มเงินประจำตำแหน่ง และขยายเพดานบัญชีเงินส่งผลกระทบต่อบริษัทประมาณเพื่อการพัฒนา จึงขอชักชวนแนวทางดำเนินการ ดังนี้

๑. เมื่อจะดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ให้เทศบาลตรวจสอบภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ปีที่ผ่านมาและปัจจุบันเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๓๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยใช้แนวทางการคำนวณตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๓ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามบทเฉพาะกาลในมาตรฐานททั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างและระดับตำแหน่งในระบบใหม่

๒. กรณีภาระค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑ ไม่เกินร้อยละ ๓๕ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการคัดเลือกและสอบคัดเลือก

๓. กรณีภาระค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑ เกินร้อยละ ๓๕ ให้ชะลอการสรรหาแล้วรายงาน ก.ท.จ. พร้อมมาตรการปรับลด หรือควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้ชัดเจน ทั้งนี้ เทศบาลจะดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารได้ ก็ต่อเมื่อ ก.ท.จ. พิจารณาเหตุผลความจำเป็นและแจ้งให้เทศบาลดำเนินการสรรหาต่อไปได้นั้น

/ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ.ตรวจสอบแล้ว ดังนี้

๑. พนักงานเทศบาลผู้ได้รับการแต่งตั้งมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร
๒. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามประกาศ ก.ท.จ.ชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ.๒๕๕๙

๓. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของประเภทและระดับที่ได้รับแต่งตั้งนับตั้งแต่วันสมัครเข้ารับการสรรหา เว้นแต่สายงานผู้บริหารสถานศึกษาไม่กำหนดอัตราเงินเดือน

๔. ตำแหน่งที่แต่งตั้งเป็นตำแหน่งว่างที่เทศบาลรายงานให้ ก.ท. ดำเนินการสรรหา

๕. ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๖. ภาระค่าใช้จ่ายสรรหาพนักงานเทศบาลสายงานบริหารที่ว่างปีงบประมาณที่ผ่านมา และปีงบประมาณปัจจุบัน เฉลี่ย ๒ ปี ไม่เกินร้อยละ ๓๕ เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ ๐๘๐๙.๒/ว ๕๕ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙

๗. เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๘. สำหรับเทศบาลที่มีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลปีงบประมาณที่ผ่านมา และปีงบประมาณปัจจุบัน เฉลี่ย ๒ ปี เกินร้อยละ ๓๕ ซึ่งตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ ๐๘๐๙.๒/ว ๕๕ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ แจ้งชักซ้อมแนวทางการสรรหาตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง กรณีเทศบาลมีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลเฉลี่ย ๒ ปี มีงบประมาณที่ผ่านมาและปีงบประมาณปัจจุบันเกินร้อยละ ๓๕ ให้รายงาน ก.ท.จ.พร้อมมาตรการปรับลดหรือควบคุมภาระค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน เมื่อ ก.ท.จ.เห็นชอบมาตรการปรับลดแล้ว ให้แจ้งเทศบาลดำเนินการสรรหาต่อไป

ซึ่งฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ. ตรวจสอบแล้ว เทศบาลที่ขอความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานบริหาร มีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล เฉลี่ย ๒ ปี เกินร้อยละ ๓๕ จำนวน...๖...แห่ง ได้แก่
(๑) ทต.สะพลี ร้อยละ ๓๖.๐๐ (๒) ทต.ปากน้ำชุมพร ร้อยละ ๓๖.๗๙
(๓) ทต.ท่ามะปลา ร้อยละ ๓๕.๖๗ (๔) ทม.ชุมพร ร้อยละ ๓๗.๖๗
(๕) ทต.วังไผ่ ร้อยละ ๓๘.๒๕ (๖) ทต.ปากตะโก ร้อยละ ๓๘.๘๙
และเทศบาลดังกล่าวได้จัดทำมาตรการปรับลดค่าใช้จ่ายการบริหารงานบุคคลเพื่อควบคุมภาระค่าใช้จ่ายเสนอ ก.ท.จ.ชุมพร เพื่อพิจารณา โดยมีมาตรการปรับลด ดังนี้

ที่	มาตรการปรับลดค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
๑	ปรับลดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป กรณีสิ้นสุดสัญญาจ้างและไม่มีความจำเป็นแล้ว หรือตำแหน่งว่างให้ยุบเลิกตำแหน่ง
๒	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ คนสวน ปรับเปลี่ยนไปจ้างเหมาบริการ
๓.	พนักงานเทศบาลประเภททั่วไปและประเภทวิชาการตำแหน่งว่างยุบเลิกตำแหน่ง (ยกเว้นตำแหน่งที่ร้องขอ กสธ.สรรหา)
๔	ชะลอการกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเพิ่มใหม่จนกว่าภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลปีที่ผ่านมา และปีปัจจุบัน เฉลี่ย ๒ ปี ไม่เกินร้อยละ ๓๕

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระ)

/จึงเสนอ...

มติที่ประชุม

จึงเสนอ ก.ท.จ.ชุมพร เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบมาตรการปรับลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของเทศบาล จำนวน ๖ แห่ง ทต.สะพลี,ทต.ปากน้ำชุมพร,ทต.ท่ามะปลา,ทต.ชุมพร,ทต.วังไผ่ และทต.ปากตะโก

๒. เห็นชอบให้เทศบาลออกคำสั่งกรณีโอนและรับโอนพนักงานเทศบาลสายงานบริหาร ผู้คัดเลือกได้/สอบคัดเลือกได้ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๒๗ ราย โดยให้เทศบาลออกคำสั่งได้ไม่ก่อนวันที่ได้รับหนังสือแจ้งมติจาก ก.ท.จ.ชุมพร

๑. เห็นชอบให้เทศบาลจำนวน ๖ แห่ง ได้แก่ (๑) ทต.สะพลี (๒) ทต.ปากน้ำชุมพร (๓) ทต.ท่ามะปลา (๔) ทต.ชุมพร (๕) ทต.วังไผ่ (๖) ทต.ปากตะโก ดำเนินการ มาตรการปรับลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของเทศบาล เฉลี่ย ๒ ปี ไม่เกินร้อยละ ๓๕

๒. ให้เทศบาลออกคำสั่งกรณีโอนและรับโอนพนักงานเทศบาลสายงานบริหาร ผู้คัดเลือกได้/สอบคัดเลือกได้ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๒๗ ราย

๕๔ เรื่องขอความเห็นชอบออกคำสั่ง กรณีรับโอนข้าราชการประเภทอื่น และข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล

เทศบาลขอความเห็นชอบออกคำสั่งกรณีรับโอนข้าราชการประเภทอื่นและข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล จำนวน ๔ ราย ดังนี้

	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง/สังกัดใหม่	คชจ.บุคคล
๑	น.ส.รัชนิกรณ ถึงถิ่น ภูมิลาเนา อ.ปะทิว จ.ชุมพร	<u>พนักงานส่วนตำบล</u> นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ เลขที่ฯ ๑๑-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ ชั้นฯ ๑๗,๘๘๐ บาท สำนักปลัด อบต.ปากคลอง อ.ปะทิว	<u>พนักงานเทศบาล</u> นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ เลขที่ฯ ๑๑-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ ชั้นฯ ๑๗,๘๘๐ บาท สำนักปลัด ทต.ชุมโค อ.ปะทิว	๒๑.๕๓

คุณสมบัติการศึกษา	เหตุผลขอโอน	ตำแหน่งว่าง	หน่วยงานต้น สังกัดเดิมที่ให้อโอน	เทศบาลต้นสังกัด ยินยอมรับโอน	หนังสืออ้างอิง
บริหารธุรกิจบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) ม.ศรีปทุม เมื่อวันที่ ๘ พ.ค.๕๙	-หาประสบการณ์ -ดูแลบิดามารดา	๑๘ ต.ค.๒๕๖๔ (ไม่ได้ร้องขอ กสค.)	วันที่โอน ๑๖ มี.ค.๖๕ นส.อบต.ปากคลอง ขพ ๗๖๒๐๑/๑๕ ลว. ๑๒ มี.ค.๖๕	วันที่รับโอน ๑๖ มี.ค.๖๕ นส.ทต.ชุมโค ขพ ๗๖๓๐๑/๑๓ ลว. ๑๓ มี.ค.๖๕	นส.ทต.ชุมโค ขพ ๗๖๓๐๑/๒๖ ลว. ๒๑ มี.ค.๖๕ (รับ นส. ๑ ก.พ.๖๕)

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ

ได้รับคุณวุฒิ ปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร...หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

เหตุผลความจำเป็นในการรับโอน

เทศบาลมีตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก/ชก. ว่าง ๑ ตำแหน่ง และไม่มีผู้รับผิดชอบงานนโยบายและแผน

ความรู้ความสามารถและประสบการณ์

มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิเคราะห์นโยบายและแผน วิจัย ประสานแผน ประมวลแผน พิจารณา เสนอแนะ เพื่อกำหนดนโยบาย การจัดทำแผนหรือโครงการ และงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ประสบการณ์

การดำเนินงานตามแผน และจัดทำเอกสารรายงานต่างๆ ติดต่อกันมาเป็นระยะเวลา ๒ ปี (พ.ศ.๒๕๖๒-ปัจจุบัน)

ความชำนาญงาน

มีความรู้ความสามารถในการบริหารด้านงานวิเคราะห์นโยบายและแผน การประสานแผน ประมวลแผน การดำเนินงานตามแผนและโครงการต่างๆ

ประโยชน์ที่ทางราชการได้รับ

ทำให้การปฏิบัติงานของสำนักปลัด เทศบาลตำบลชุมโคมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากขึ้น และบรรลุนิติวัตถุประสงค์ตามเป้าหมาย มีให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง/สังกัด ใหม่	คชจ.บุคคล
๒	น.ส.พรพิณ นวลจันทร์ อุทะเสน ภูมิลาเนา อ.กระบุรี จ.ระนอง	พนักงานส่วนตำบล นิติกร ระดับชำนาญการ เลขที่ฯ ๖๕-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ ชั้นฯ ๓๒,๔๕๐ บาท สำนักปลัด อบต.ย่านยาว อ.สวรรคโลก จ.สุโขทัย	พนักงานเทศบาล นิติกร ระดับชำนาญการ เลขที่ฯ ๑๑-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ ชั้นฯ ๓๒,๔๕๐ บาท สำนักปลัด ทต.หาดทรายรี อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร	๓๔.๕๙

คุณวุฒิการศึกษา	เหตุผลขอโอน	ตำแหน่งว่าง	หน่วยงานต้น สังกัดเดิมให้โอน	เทศบาลต้นสังกัด ยินดีให้โอน	หนังสืออ้างอิง
นิติศาสตรมหาบัณฑิต ม.พายัพ	-ด้านสุขภาพ	ไม่ได้ร้องขอ กสอ. สรรหา)	วันที่โอน ๑๘ เม.ย.๖๕ นส.อบต.ย่านยาว สท ๗๔๖๐๑/๐๕๑ สว. ๒๐ ม.ค.๖๕	วันที่รับโอน ๑๘ เม.ย.๖๕ นส.ทต.หาดทรายรี ขพ ๗๓๓๐๑/๕๗ สว.๓๑ ม.ค.๖๕	นส. ทต.หาดทรายรี ขพ ๗๓๓๐๑/๕๗ สว. ๓๑ ม.ค.๖๕ (รับ นส. ๔ ก.พ.๖๕)

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นิติกร

ได้รับคุณวุฒิ ปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางนิติศาสตร์ กฎหมาย หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

เหตุผลความจำเป็นในการรับโอน

- มีกรอบอัตรากำลังนิติกร ปก./ขก. สังกัดสำนักปลัดทว่าและขาดแคลนอัตรากำลังในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานทางกฎหมาย ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณา วินิจฉัยปัญหาทางกฎหมาย ร่าง และพิจารณาตรวจร่างข้อเทศบัญญัติ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง จัดทำนิติกรรม รวบรวมข้อเท็จจริง และพยานหลักฐานเพื่อดำเนินคดี การสอบสวน ตรวจพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาลและการร้องทุกข์หรืออุทธรณ์และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ความรู้ความสามารถ

- มีความรู้ความสามารถในการพิจารณา ตีความ ตอบข้อหารือ หรือวินิจฉัยปัญหากฎหมายเกี่ยวกับระเบียบของทางราชการที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อหาทางแก้ไขที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์กับหน่วยงาน
- มีความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และวิจัยเพื่อยกร่าง แก้ไขหรือปรับปรุงระเบียบ ข้อบัญญัติ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งต่างๆ
- มีความรู้ความสามารถในการศึกษาข้อมูล รวบรวม แสวงหาข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย เสนอความเห็นในการดำเนินการเรื่องใดๆ ที่เกี่ยวกับวินัยข้าราชการ การร้องทุกข์การพิทักษ์ระบบคุณธรรมฯ

ประสบการณ์

- ปฏิบัติงานด้านการดูแลตรวจทานความถูกต้องของสัญญา ร่างประกาศ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานนิติกร
- ปฏิบัติงานด้านการดูแลการดำเนินการทางคดีต่างๆ เช่น การสอบสวนข้อเท็จจริง การติดตามหลักฐาน การสืบพยาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างยุติธรรม ถูกต้องและโปร่งใส
- เป็นวิทยากรให้ความรู้ทางด้านกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือในโครงการต่างๆ เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานหรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้าใจในกฎหมายฯ

ความชำนาญงาน

- ผู้ขอโอนมีความชำนาญงานด้านงานนิติกรมาแล้วเป็นระยะเวลา ๑๖ ปี ๙ เดือน

ประโยชน์ที่ทางราชการได้รับ

- มีพนักงานที่มีความรู้ความสามารถและเพียงพอต่อการกิจขององค์กร
- เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็วก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง/สังกัด ใหม่	คชจ.บุคคล
๓	น.ส.วิไลลักษณ์ สุทธาณี ภูมิลาเนา อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร	ข้าราชการพลเรือนสามัญ พยาบาลวิชาชีพ ระดับชำนาญการ เลขที่ฯ ๑๒๙๘๓๒ ชั้นฯ ๓๓,๗๐๐ บาท รพ.หลังสวน สนง.สาธารณสุขจังหวัดชุมพร อ.หลังสวน	พนักงานเทศบาล พยาบาลวิชาชีพ ระดับชำนาญการ เลขที่ฯ ๑๑-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๔ ชั้นฯ ๓๓,๕๖๐ บาท กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทม.หลังสวน อ.หลังสวน	๓๕.๓๗

คุณวุฒิการศึกษา	เหตุผลในการขอโอน	ตำแหน่งว่าง	ส่วนราชการ ต้นสังกัดเดิมที่ให้อโอน	เทศบาลต้นสังกัด ยินดียรับโอน	หนังสืออ้างอิง
พยาบาลศาสตรบัณฑิต ม.มหิดล ใบประกอบวิชาชีพการ พยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่ง ที่ ๔๙๑๑๑๘๖๙๒๒ หมดอายุ ๑๙ มี.ค.๖๙	-เพิ่มพูนประสบการณ์ -ดูแลมารดา	เป็นตำแหน่ง ที่เปิดกรอบใหม่ และเป็น ตำแหน่งที่ ขาดแคลน	วันที่โอน ๒ พ.ค.๖๕ นส.รพ.หลังสวน ขพ ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๓๒๑ สว. ๑๑ ต.ค.๖๑	วันที่รับโอน ๒ พ.ค.๖๕ นส.รพ.หลังสวน ขพ ๕๒๑๐๑/๓๔๔๘ สว. ๑๘ ต.ค.๖๕	นส. ทม.หลังสวน ขพ ๕๒๑๐๑/๓๓๒ สว. ๙ ก.พ.๖๕ (รับ นส. ๙ ก.พ.๖๕)

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการ

- ได้รับคุณวุฒิ ปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางการพยาบาล และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสาขาการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือสาขาการพยาบาล และการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง...

เหตุผลความจำเป็นในการรับโอน

- เทศบาลเมืองหลังสวนมีบุคลากรด้านการพยาบาลไม่เพียงพอในการจัดการบริการประชาชนในเขตเทศบาล จำเป็นต้องมีพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติงานในศูนย์บริการสาธารณสุขจำนวนอย่างน้อย ๕ คนซึ่งปัจจุบันมีพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติงานอยู่เพียงสองคน จึงจำเป็นต้องรับโอน บุคลากร ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพอย่างน้อย ๒ คนเพื่อให้เพียงพอในการปฏิบัติงานให้บริการประชาชนด้านสุขภาพ
- นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดให้ ตั้งศูนย์บริการสาธารณสุขแห่งที่ ๒ เพื่อให้บริการประชาชนสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้ครอบคลุมและสะดวกมากขึ้น
- จัดตั้งระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉินเพื่อแก้ปัญหาและสร้างระบบส่งต่อผู้ป่วยในเขตเทศบาลเมืองหลังสวน ได้สะดวก รวดเร็วและเป็นระบบลดความเสี่ยงและอัตราการเจ็บป่วยจากการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยรวมถึงสามารถเชื่อมต่อระบบเครือข่ายในการส่งต่อผู้ป่วยที่มีประสิทธิภาพกับโรงพยาบาลหลังสวน
- สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (covid-๑๙) ยังคงมีการระบาดอย่างต่อเนื่อง ...

ความรู้ความสามารถ

- มีความสามารถเฉพาะด้านการแพทย์ฉุกเฉินโดยผ่านการอบรมหลักสูตรทวิภาคีหน่วยงานศูนย์กู้ชีพ(EMD)ซึ่งเป็นทักษะ ขั้นสูงในการปฏิบัติงาน และผ่านการอบรมหลักสูตรการลำเลียงผู้ป่วยทางอากาศ
- มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม มีความสามารถในการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office รวมถึงมีความรู้ในการปฏิบัติงานในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ประสบการณ์

- เป็นพยาบาลวิชาชีพประจำศูนย์สั่งการศูนย์เรนทรจังหวัดชุมพรตั้งแต่ปี ๒๕๕๙ ถึง ๒๕๖๑
- เป็นพยาบาลวิชาชีพประจำงานผู้ป่วยอุบัติเหตุและฉุกเฉินโรงพยาบาลชุมพรเขตรอุดมศักดิ์และประสบการณ์ในการดำเนินงาน ในศูนย์ EMS ตั้งแต่ปี ๒๕๕๙ ถึง ๒๕๖๑
- เป็นพยาบาลวิชาชีพประจำงานผู้ป่วยใน(หอผู้ป่วยพิเศษประสานร่วมใจ)โรงพยาบาลหลังสวนตั้งแต่ปี ๒๕๖๑ ถึงปัจจุบัน

ความชำนาญงาน

- จัดการระบบศูนย์การแพทย์ฉุกเฉิน(กู้ชีพ)ระดับ Advance Life Support (ACLS) ซึ่งเป็นระดับศูนย์การแพทย์ฉุกเฉินระดับสูงสุดของระบบการแพทย์ฉุกเฉิน / สามารถควบคุมและจัดการระบบศูนย์สั่งการแพทย์ฉุกเฉินตามระบบของศูนย์เรนทรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประโยชน์ที่ทางราชการได้รับ

- เทศบาลเมืองหลังสวนมีบุคลากรเพียงพอในการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขและด้านการแพทย์ฉุกเฉิน มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านการแพทย์ฉุกเฉิน และประชาชนได้รับประโยชน์ในการดูแลด้านสาธารณสุขรวมถึงระบบการแพทย์ฉุกเฉินระบบส่งต่อผู้ป่วยได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็วปลอดภัยเสริมประสิทธิภาพระบบส่งต่อดูแลผู้ป่วยระหว่างศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลเมืองหลังสวนกับโรงพยาบาลหลังสวน

/๔. นายสารวุฒิ...

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง/สังกัด ใหม่	คชจ.บุคคล
๔	นายสารวุฒิ ช่วยสุข ภูมิลำเนา อ.ทุ่งตะโก จ.ชุมพร	ข้าราชการครู อบจ. ครู เงินเดือนอันดับ คศ.๑ เลขที่ ๑๐-๑-๐๘-๖๕๐๐-๒๔๙ ชั้น ๒๓,๙๓๐ บาท ร.ร.เนินสง่าวิทยา อบจ.ชัยภูมิ อ.เมืองชัยภูมิ จ.ชัยภูมิ	พนักงานครูเทศบาล ครู เงินเดือนอันดับ คศ.๑ เลขที่ ๑๑-๒๐๘-๖๕๐๐-๑๕๐ ชั้น ๒๓,๙๓๐ บาท ร.ร. เทศบาลวัดด่านประชากร ทม.หลังสวน อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร	เงินอุดหนุน

คุณวุฒิการศึกษา	เหตุผลขอโอน	ตำแหน่งว่าง	เทศบาลต้นสังกัด ยินดีให้โอน	เทศบาลต้นสังกัด ยินดีให้โอน	หนังสืออ้างอิง
วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สัตวศาสตร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ป.บัณฑิต (หลักสูตรการสอน) ม.สุโขทัยธรรมาธิราช ใบประกอบวิชาชีพครู หมดอายุ ๒๕ มี.ค.๖๕	-ดูแลบิดามารดา	๑ ต.ค.๖๔ (ไม่ได้รายงาน กสณ.สรรหา)	วันที่โอน ๒ พ.ค.๖๕ นส. อบจ.ชัยภูมิ ขย ๕๓๐๒๔๑/๕๓๗๒ สว. ๒๓ พ.ย.๖๔	วันที่รับโอน ๒ พ.ค.๖๕ นส. ทม.หลังสวน ขพ ๕๒๑๐๔/๔๓๗๗ สว. ๙ ธ.ค.๖๔	นส. ทม.หลังสวน ขพ ๕๒๑๐๔/๓๔ สว. ๖ มี.ค.๖๕ (รับ นส. ๑๓ มี.ค.๖๕)

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ครู

-ได้รับคุณวุฒิ ปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ฯ มีใบประกอบวิชาชีพครูหรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่สอน

-ใบประกอบวิชาชีพครู เลขที่ ๖๐๒๐๓๐๗๐๒๓๐๘๓๕ หมดอายุ ๒๕ มี.ค.๖๕

เหตุผลความจำเป็นในการรับโอน

เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่การจัดการเรียนรู้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะเทคนิคการสอนที่มีความหลากหลายเพื่อเพิ่มศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน

ความรู้ความสามารถ

- เป็นผู้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ รูปแบบการสอน และเทคนิคการสอน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ
- เป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านกระบวนการทำโครงการงาน ดังเห็นได้จากกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบโครงการงานฯ
- เป็นผู้มีความสามารถด้านงานวิจัยทางการศึกษา
- เป็นผู้มีความรู้ความสามารถทางด้านงานเศรษฐกิจพอเพียง และงานยุทธศาสตร์ ที่ส่งผลให้โรงเรียนเนินสง่าวิทยาผ่านการประเมินสถานศึกษาพอเพียง
- เป็นผู้ที่ได้รับรางวัล "ครูสอนดี" และ "ครูผู้สร้าง" ดังเห็นได้จากรางวัลที่ได้รับจากคุรุสภา และองค์กรบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ประสบการณ์

- เจ้าหน้าที่วัดผลและประเมินผล (พนักงานราชการ) วิทยาลัยชุมชนระนอง
- ครูผู้สอน (พนักงานราชการ) โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๒๐ จ.ชุมพร
- ครู (ครูผู้สอนหัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้าฝ่ายบริการ) โรงเรียน มอ.วิทยานุสรณ์ สุราษฎร์ธานี
- ครูผู้ช่วย โรงเรียนกุแลควิทยายน
- ครู (ฝ่ายกิจการนักเรียน) โรงเรียนกุแลควิทยายน
- ครู (หัวหน้ากลุ่มสาระ/งานอาคารสถานที่/หัวหน้าโรงเรียนพอเพียง/หัวหน้างานยุทธศาสตร์)

ความชำนาญงาน

- ด้านการจัดการเรียนรู้ รูปแบบการสอน และเทคนิคการสอน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ
- ด้านกระบวนการทำโครงการงาน ด้านงานวิจัยทางการศึกษา ด้านงานโรงเรียนพอเพียง และงานยุทธศาสตร์ฯ

ประโยชน์ที่ทางราชการได้รับ

องค์กรมีบุคลากรครูที่มีความรู้ความสามารถทางด้านกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ (เกษตรกรรม) ซึ่งเข้ากบบริบทของอำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ในการส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น อีกทั้งยังช่วยพัฒนาให้ผู้เรียน มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง สามารถนำความรู้เกี่ยวกับการดำรงชีวิตมาใช้ประโยชน์ในการทำงานอย่างมีความคิดสร้างสรรค์ ฯลฯ

/ระเบียบ...

ระเบียบปฏิบัติ

-พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

มาตรา ๑๕ การออกคำสั่งเกี่ยวกับการย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ..ให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด แต่สำหรับการออกคำสั่งแต่งตั้ง...ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ฯลฯ

มาตรา ๒๓ วรรคหก ให้นำความในมาตรา...มาตรา ๑๓...มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วยโดยอนุโลม...

-ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๒

ข้อ ๑๗๒ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) การรับโอนต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(ก) ตำแหน่งที่จะนำมาใช้ในการรับโอน ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน

(ข) ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับใด ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้น

(ค) ข้าราชการประเภทอื่น หากไม่เคยได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้นขึ้นไป เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หรือไม่เคยได้รับแต่งตั้งโดยผลการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องใช้วุฒิตั้งแต่ปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หากจะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทวิชาการ ผู้นั้นจะต้องเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งสายงานที่จะรับโอน และบัญชีสอบแข่งขันนั้นยังไม่ยกเลิก

(ง) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องดำเนินการคัดเลือกหรือต้องประเมินบุคคล ผู้ขอโอนจะต้องผ่านการคัดเลือกหรือผ่านการประเมินบุคคลก่อน

(จ) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานใด ขององค์การบริหารส่วนตำบลใดต้องไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง สายงานนั้นขึ้นบัญชีรอการบรรจุอยู่ หรือไม่มีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งสายงานนั้นขึ้นบัญชีรอการแต่งตั้งอยู่

/(๒) การรับโอน...

(๒) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตาม (๑) ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(ค) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นในตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ

ข้อ ๑๗๔ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๗๒ (๒) (ค) กระทำได้โดยนายกเทศมนตรีที่จะรับโอนและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนนั้นแล้ว ให้เทศบาลเสนอเรื่องขอความเห็นชอบการรับโอนต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน และความชำนาญการของผู้ที่จะขอโอน และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอน สำหรับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภท สายงานและระดับใด และให้ได้รับเงินเดือนเท่าใด ให้ออกคำสั่งรับโอน สำหรับการจะบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) เป็นผู้กำหนด

ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ ตรวจสอบแล้วดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอนเป็นตำแหน่งว่างไม่ได้รายงาน กสธ.สรรหา
๒. เจ้าตัวสมัครใจขอโอนและมีคุณสมบัติการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับโอน
๓. หน่วยงานต้นสังกัดยินดีให้โอน เทศบาลรับโอนยินดีรับโอน และได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการรับโอน
๔. ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๕. เป็นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

จึงเสนอ ก.ท.จ.ชุมพร เพื่อพิจารณา เห็นชอบให้เทศบาลออกคำสั่งกรณีรับโอนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น จำนวน ๔ ราย โดยให้เทศบาลออกคำสั่งได้ไม่ก่อนวันที่ได้รับหนังสือแจ้งมติจาก ก.ท.จ.ชุมพร

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

๕.๕ เรื่องขอความเห็นชอบออกคำสั่ง กรณีเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล
ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

เทศบาลรายงานขอความเห็นชอบออกคำสั่ง กรณีเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงาน
เทศบาลประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับ
ชำนาญการ จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่ง	ให้มีผลไม่ ก่อนวันที่ผ่าน การประเมิน	หนังสืออ้างอิง
๑	น.ส.สุภารัตน์ วงศ์สุดาอักษรณ์	พนักงานเทศบาล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ เลขที่ฯ ๑๑-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ ชั้นฯ ๑๙,๑๖๐ บาท สำนักปลัด ทต.ท่ามะปลา อ.เมืองชุมพร	พนักงานเทศบาล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ เลขที่ฯ ๑๑-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ ชั้นฯ ๑๙,๔๑๐ บาท สำนักปลัด ทต.ท่ามะปลา อ.เมืองชุมพร	๑๐ ก.พ.๒๕๖๕	นส.ทต.ท่ามะปลา ทพ ๗๕๖๐๑/๘๒ สว.๙ ก.พ.๖๕ (รับ นส. ๑๐ ก.พ.๖๕)

๑. มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนระดับชำนาญการ

๑.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนระดับปฏิบัติการ และ

(๑) ได้รับความรู้ปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ ...

(๒) ได้รับความรู้ปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ ...

๑.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ และปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผนหรือ
งานวิจัยจราจร หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๔ ปี สำหรับผู้ได้รับรู้คุณวุฒิปริญญาโท

๒. คุณสมบัติผู้ยื่นขอรับการประเมินเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

๒.๑ คุณสมบัติการศึกษา รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยปทุมธานี เมื่อวันที่ ๒๖ พ.ย.๒๕๖๓

(ก.พ.รับรองเป็นคุณวุฒิต่างสังคมศาสตร์)

๒.๒ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ (ป.ตรี ไม่น้อยกว่า ๖ ปี ป.โท ไม่น้อยกว่า ๔ ปี)

วันที่ ๑ ก.พ. ๖๑ - ๑ ก.พ. ๖๕ (๔ ปี - เดือน ๑ วัน)

๒.๓ เงินเดือนไม่ต่ำกว่าระดับปฏิบัติการ (๑๙,๑๖๐ บาท) (๑๙,๔๑๐ บาท)

๒.๔ ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ย้อนหลัง ๖ ครั้ง ไม่ต่ำกว่าระดับดี

๑/๖๒	๒/๖๒	๑/๖๓	๒/๖๓	๑/๖๔	๒/๖๔
ดีเด่น	ดีเด่น	ดีเด่น	ดีเด่น	ดีเด่น	ดีเด่น

๒.๕ ในรอบปีที่ผ่านมามีงานที่ได้รับแต่งตั้งไม่ถูกกล้งโทษทางวินัยที่สูงกว่าภาคทัณฑ์ (ไม่มี)

๒.๖ ผ่านการอบรมหลักสูตรที่ ก.ท.กำหนด : หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ ๗๐

๓. การประเมินผลงาน (ผ่านเกณฑ์จากคณะกรรมการ ๒ ใน ๓ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

ผลงาน	กรรมการ คนที่ ๑	กรรมการคนที่ ๒	กรรมการคนที่ ๓
ชิ้นที่ ๑	๙๖	๙๖	๙๖
ชิ้นที่ ๒	๙๖	๙๖	๙๖

ผลงานดีเด่นเรื่องที่ ๑ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลท่ามะปลา

ผลงานดีเด่นเรื่องที่ ๒ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่ามะปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. วันที่ยื่นขอประเมิน ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๕. ผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการประเมินผลงาน เมื่อวันที่ ๑๐ ก.พ.๒๕๖๕

/ระเบียบ...

ระเบียบปฏิบัติ

-พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

มาตรา ๑๕ การออกคำสั่งเกี่ยวกับการย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ...ให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด แต่สำหรับการออกคำสั่งแต่งตั้ง...ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ฯลฯ

มาตรา ๒๓ วรรคหกให้นำความในมาตรา...มาตรา ๑๓...มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วยโดยอนุโลม...

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๕ การเลื่อนพนักงานเทศบาลประเภททั่วไปและประเภทวิชาการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นตามประกาศนี้ ให้เลื่อนและแต่งตั้งจากผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนั้น

ข้อ ๖ ภายใต้บังคับข้อ ๕ การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของระดับที่จะแต่งตั้งและมีความเหมาะสม โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ความประพฤติ ประวัติการรับราชการ ซึ่งจะต้องเป็นผู้มีผลงานที่ประจักษ์ในความสามารถ รวมถึงประโยชน์ที่ทางราชการและประชาชนได้รับการพิจารณาคุณสมบัติตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นคุณสมบัติการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้นเท่านั้นและให้พิจารณาจากคุณสมบัติการศึกษาที่ระบุไว้ในบัตรประวัติข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นหลักในกรณีผู้ได้รับคุณสมบัติเพิ่มเติมภายหลังจากการบรรจุเข้ารับราชการจะต้องยื่นขอบันทึกเพิ่มลงในบัตรประวัติข้าราชการส่วนท้องถิ่นก่อน จึงจะนำคุณวุฒินั้นมาใช้ในการพิจารณาได้

ข้อ ๑๕ การคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นระดับชำนาญการ ให้เป็นไปตามข้อ ๖ และต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑๕.๑ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอัตราเงินเดือนตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ (ขั้น ๑๕,๐๕๐ บาท)

๑๕.๒ มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการในระดับปฏิบัติการย้อนหลังไม่ต่ำกว่าระดับดีอย่างน้อย ๖ ครั้ง หรือน้อยกว่า ๔ ครั้ง สำหรับผู้ได้รับวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๑๕.๓ ในรอบการประเมินที่ผ่านมาจนถึงวันที่จะได้รับแต่งตั้งต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัยที่สูงกว่าภาคทัณฑ์

๑๕.๔ ผ่านการอบรมหลักสูตรตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) กำหนด ในการนี้หากตำแหน่งใดที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ยังไม่ได้กำหนดหลักสูตรการอบรม คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) อาจให้ความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกไปก่อน แล้วรายงานคณะกรรมการเทศบาล (ก.ท.จ.) ทราบ แต่ผู้นั้นต้องเข้ารับการฝึกอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรนั้น

๑๕.๕ ผ่านการคัดเลือกด้วยการประเมินผลงานตามแบบที่กำหนด ซึ่งผลงานที่นำเสนอต้องเป็นผลงานดีเด่นในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ที่แสดงให้เห็นถึงการใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงานในระดับที่จะแต่งตั้ง และเกิดประโยชน์ต่อทางราชการหรือประชาชน หรือการพัฒนาการปฏิบัติงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๒ ผลงาน และต้องได้รับคะแนนจากคณะกรรมการประเมินผลงาน ตามข้อ ๑๖ จำนวน ๒ ใน ๓ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงาน ประกอบด้วย

(๑) ปลัดเทศบาล เป็นประธาน

(๒) ผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการพลเรือนที่ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะประเมินในระดับไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน หรือผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านที่มีความชำนาญในสายงานนั้นๆ ซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถจำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ต้นสังกัดของผู้ขอประเมิน เป็นกรรมการ

(๔) พนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล เป็นเลขานุการทำหน้าที่พิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงานของผู้ขอประเมิน

ข้อ ๑๗ การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นตามความในส่วนี้ ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือก โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ทั้งนี้ วันที่มีผลในการเลื่อนระดับต้องไม่ก่อนวันที่ผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการ

มติคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) เรื่อง การกำหนดกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวคู่กันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

๒. กำหนดการเลื่อนระดับในสายงานเริ่มต้นจากประเภทวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นสำหรับตำแหน่งระดับชำนาญการขึ้นไป ให้นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานประเภททั่วไปมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกี่ยวคู่กับการดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากประเภทวิชาการที่จะเลื่อนและแต่งตั้ง ดังนี้

๒.๑ ผู้ขอประเมินต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานและได้ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานและตำแหน่งที่จะแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๒ การให้นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานประเภททั่วไปมานับรวมเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องและเกื้อกูลกับสายงานที่เริ่มต้นจากประเภทวิชาการได้ไม่ก่อนวันที่ผู้นั้นได้รับคุณวุฒิปริญญาตรีที่ ตรงตามสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และต้องดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับชำนาญงานขึ้นไป โดยให้นับระยะเวลาได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานดังกล่าว

บัญชีกลุ่มประเภทตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องกับเกื้อกูลกันของตำแหน่งประเภทเดียวกัน และงานที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลของตำแหน่งประเภททั่วไป กับตำแหน่งประเภทวิชาการของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

กลุ่ม ๑ กลุ่มบริหาร อำนาจการ ธุรการ งานสถิติและนิติการ	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานธุรการ	๑. นักจัดการงานทั่วไป
๒. เจ้าพนักงานทะเบียน	๒. นักทรัพยากรบุคคล
๓. เจ้าพนักงานเวชสถิติ	๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
	๔. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร

ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ.ตรวจสอบแล้ว พนักงานเทศบาลผู้ขอเลื่อนเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนและผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการประเมินผลงานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

จึงเสนอ ก.ท.จ.ชุมพร เพื่อพิจารณาเห็นชอบให้เทศบาลออกคำสั่งกรณีเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น จำนวน ๑ ราย ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการประเมินผลงาน โดยให้เทศบาลออกคำสั่งได้ไม่ก่อนวันที่ได้รับหนังสือแจ้งมติจาก ก.ท.จ.ชุมพร

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ให้เทศบาลออกคำสั่งกรณีเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น จำนวน ๑ ราย

/๕.๕...

๕.๖ เรื่องประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ต้นเรื่อง

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่	ประกาศ ก.ท./ก.อบต.	วันประกาศ	วันรับหนังสือ
๑	ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๕	๖ ม.ค.๖๕	๒๗ ม.ค.๖๕

ข้อสั่งการของ ก.ท. ขอให้ ก.ท.จ. ทุกจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานทั่วไป ก.ท. กำหนด

๒. กรณี ก.ท.จ. ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเช่นเดียวกับที่ ก.ท. กำหนด ถือว่า ก.ท. ได้ให้ความเห็นชอบแล้วมีผลให้ประกาศใช้บังคับได้ กรณี ก.ท.จ. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขแตกต่างจากที่กำหนดให้เสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนจึงประกาศใช้บังคับได้

๓. เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของเทศบาลเป็นมาตรฐานเดียวกัน และ จึงขอให้ ก.ท.จ. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าว ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ. ได้จัดทำร่างประกาศ ก.ท.จ.ขุมพร โดยมีเนื้อหาสอดคล้องกับประกาศมาตรฐานทั่วไปที่ ก.ท. กำหนด เพื่อเสนอ ก.ท.จ.ขุมพร พิจารณา จำนวน ๑ ประกาศ ดังนี้

ฉบับที่	ประกาศก.ท.	ร่างประกาศ ก.ท.จ.ขุมพร
๑	ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๕	ประกาศ ก.ท.จ.ขุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๕

/ระเบียบ...

ระเบียบปฏิบัติ

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๓ คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารจังหวัด... ดังนี้

ฯลฯ

(๒) กำหนดจำนวนและอัตราตำแหน่ง อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ฯลฯ

การดำเนินการตาม (๑) ถึง (๕) ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

มาตรา ๒๓ เทศบาลที่อยู่ในเขตจังหวัดหนึ่ง ให้มีคณะกรรมการพนักงานเทศบาลร่วมกันคณะหนึ่งทำหน้าที่บริหารงานบุคคลสำหรับเทศบาลทุกแห่งที่อยู่ในเขตจังหวัด ...

มาตรา ๒๓ วรรคหกให้นำความในมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลโดยอนุโลม

จึงเสนอ ก.ท.จ.ชุมพร เพื่อพิจารณาเห็นชอบร่างประกาศ ก.ท.จ.ชุมพร เมื่อ ก.ท.จ.ชุมพร เห็นชอบให้ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามร่างประกาศ ก.ท.จ.ชุมพร ที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ จะได้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพรในฐานะประธาน ก.ท.จ.ชุมพร ลงนามประกาศใช้ และแจ้งให้เทศบาลทราบและถือปฏิบัติต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ให้ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามร่างประกาศ ที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ และนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพรในฐานะประธาน ก.ท.จ.ชุมพร ลงนามประกาศใช้ และแจ้งเทศบาลทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

ท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอในที่ประชุมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดประชุม

เลิกประชุม

เวลา ๑๑.๓๐ น.

แล้ว

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางวารินทร์ สุขวัฒนาภิรมย์)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.ชุมพร

(ร่าง)



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
เทศบาลในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๓) ประกอบมาตรา ๒๔ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๓๒ ของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ที่เห็นชอบให้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขึ้นใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรสนับสนุนการสอน (พนักงานจ้างตามภารกิจ) ที่สังกัดสถานศึกษาประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๙

(๒) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรสนับสนุนการสอนที่สังกัดสถานศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ ในประกาศฉบับนี้

๔.๑ ให้สถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานแต่ละแห่งกำหนดตำแหน่งตามสายงาน ดังนี้

(๑) สายงานบริหารสถานศึกษา ประกอบด้วย ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

(๒) สายงานการสอน ประกอบด้วย ตำแหน่งครูผู้ช่วย และตำแหน่งครู

(๓) สายงานสนับสนุนการศึกษา ประกอบด้วย

๑) ตำแหน่งพนักงานเทศบาลในประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป ที่สถานศึกษามีภารกิจความจำเป็น และความต้องการให้ปฏิบัติภารกิจในสถานศึกษานั้น

/๒) พนักงาน...

๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ มีลักษณะงานเช่นเดียวกับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งตาม ๑) หัวข้อ ๔.๑ (๓)

(๔) สายงานสนับสนุนสถานศึกษา ประกอบด้วย พนักงานจ้างทั่วไป หรือพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งภารโรง

๔.๒ การกำหนดจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานของสายงานการสอนและวิชาเอก ดังนี้

(๑) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน ระดับปฐมวัย ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์ ระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

(๒) งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้นของ รัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กระทรวงศึกษาธิการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด อำเภอ และ เทศบาลต้นสังกัด ไม่ต่ำกว่า ๘ ชั่วโมง/สัปดาห์ ทั้งนี้ การกำหนดจำนวนตำแหน่งตามมาตรฐานทั่วไปนี้ กำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอนเท่ากับ ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์

๔.๓ การกำหนดสาขาวิชาเอกในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาเอกแนบท้ายประกาศนี้

๔.๔ การกำหนดจำนวนนักเรียนต่อห้องเรียน พิจารณาตามระดับการศึกษาที่เปิดสอน ดังนี้

(๑) ระดับปฐมวัย (ชั้นอนุบาล ๑-๓) .นักเรียน ๓๐ คน ต่อห้อง

(๒) ระดับประถมศึกษา (ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖) นักเรียน ๓๐ คน ต่อห้อง

(๓) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓) .นักเรียน ๓๕ คน ต่อห้อง

(๔) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖) นักเรียน ๓๕ คน ต่อห้อง

๔.๕ การกำหนดเวลาเรียนต่อสัปดาห์ ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระดับการศึกษา	ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อปี	ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์
ปฐมวัย	ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมง	๒๐ ชั่วโมง
ประถมศึกษา	ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชั่วโมง	๒๕ ชั่วโมง
มัธยมศึกษาตอนปลาย	ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ชั่วโมง	๓๐ ชั่วโมง
มัธยมศึกษาตอนต้น	ไม่น้อยกว่า ๑,๔๐๐ ชั่วโมง	๓๕ ชั่วโมง

ข้อ ๕ การกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ สายงานบริหารสถานศึกษา ให้กำหนดจำนวนตำแหน่ง ดังนี้

จำนวนนักเรียน	จำนวนตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษา		
	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	รวม
ไม่เกิน ๑๑๙ คน	๑ อัตรา	-	๑ อัตรา
ตั้งแต่ ๑๒๐ - ๓๑๙ คน	๑ อัตรา	๑ อัตรา	๒ อัตรา
ตั้งแต่ ๓๒๐ - ๑,๐๓๙ คน	๑ อัตรา	๒ อัตรา	๓ อัตรา
ตั้งแต่ ๑,๐๔๐ - ๑,๖๓๙ คน	๑ อัตรา	๓ อัตรา	๔ อัตรา
ตั้งแต่ ๑,๖๔๐ คนขึ้นไป	๑ อัตรา	๔ อัตรา	๕ อัตรา

โดยให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติการสอนไม่ต่ำกว่า ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติการสอนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์

๕.๒ สายงานการสอน ให้กำหนดจำนวนตำแหน่งดังนี้

๕.๒.๑ สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน ๑๑๙ คน ให้กำหนดจำนวนตำแหน่งสายงานการสอน ตามแต่กรณีดังนี้

(๑) สถานศึกษาที่เปิดสอนระดับปฐมวัยและหรือระดับประถมศึกษา

จำนวนนักเรียน	จำนวนตำแหน่งสายงานการสอน
ไม่เกิน ๔๐ คน	ไม่เกิน ๔ อัตรา
ตั้งแต่ ๔๑ - ๘๐ คน	๖ อัตรา
ตั้งแต่ ๘๑ - ๑๑๙ คน	๘ อัตรา

(๒) สถานศึกษาที่เปิดสอนระดับมัธยมศึกษา ให้คำนวณจำนวนตำแหน่งสายงานการสอน ดังนี้

$$\text{จำนวนตำแหน่งสายงานการสอน} = \frac{\text{จำนวนห้องเรียนระดับมัธยมศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของตำแหน่งสายงานการสอน ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$$

(๓) โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ให้กำหนดจำนวนตำแหน่ง

สายงานการสอน ดังนี้

๑) ระดับปฐมวัยและหรือระดับประถมศึกษาให้นำจำนวนนักเรียนระดับปฐมวัยรวมกับจำนวนนักเรียนระดับประถมศึกษา แล้วกำหนดจำนวนตำแหน่งสายงานการสอนตามตารางข้อ (๑)

๒) ระดับมัธยมศึกษา ให้คำนวณจำนวนตำแหน่งสายงานการสอน ดังนี้

$$\text{จำนวนตำแหน่งสายงานการสอน} = \frac{\text{จำนวนห้องเรียนระดับมัธยมศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของตำแหน่งสายงานการสอน ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$$

เมื่อคำนวณตำแหน่งตามข้อ ๕.๒.๑ (๓) แล้วให้นำผลการคำนวณ

มารวมกันเป็นจำนวนตำแหน่งสายงานการสอนของสถานศึกษานั้น ๆ

๕.๒.๒ สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๒๐ คนขึ้นไป ให้คำนวณจำนวนตำแหน่งสายงานการสอนในสถานศึกษา ดังนี้

$$\text{จำนวนตำแหน่งสายงานการสอน} = \frac{\text{จำนวนห้องเรียนระดับมัธยมศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของตำแหน่งสายงานการสอน ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$$

เมื่อคำนวณจำนวนตำแหน่งในแต่ละระดับการศึกษาแล้วให้นำมา

รวมกันเพื่อกำหนดเป็นจำนวนตำแหน่งสายงานการสอนของสถานศึกษานั้น ๆ

ทั้งนี้ การคำนวณจำนวนตำแหน่งสายงานการสอนรวมทุกระดับการศึกษา หากมีเศษตั้งแต่ ๐.๕ ขึ้นไป ให้คิดจำนวนตำแหน่งเพิ่มขึ้นอีก ๑ อัตรา

/๕.๓ สายงาน

๕.๓ สายงานสนับสนุนการสอน ให้กำหนดจำนวนตำแหน่งในฐานะพนักงานเทศบาล และหรือพนักงานจ้างตามภารกิจ ในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

จำนวนนักเรียน	จำนวนตำแหน่งสายงานสนับสนุนการสอน
ไม่เกิน ๗๑๙ คน	๑ อัตรา (พนักงานจ้างตามภารกิจ)
ตั้งแต่ ๗๒๐ - ๑,๐๗๙ คน	๒ อัตรา
ตั้งแต่ ๑,๐๘๐ - ๑,๖๗๙ คน	๓ อัตรา
ตั้งแต่ ๑,๖๘๐ คนขึ้นไป	๔ อัตรา

๕.๔ สายงานสนับสนุนสถานศึกษา ให้กำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป หรือพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งภารโรง ในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

- (๑) สถานศึกษาที่มีห้องเรียนไม่เกิน ๑๒ ห้อง มีตำแหน่งภารโรงได้ ๑ อัตรา
- (๒) สถานศึกษาที่มีห้องเรียนตั้งแต่ ๑๓ - ๒๔ ห้อง มีตำแหน่งภารโรงได้ ๒ อัตรา
- (๓) สถานศึกษาที่มีห้องเรียนตั้งแต่ ๒๕ - ๓๖ ห้อง มีตำแหน่งภารโรงได้ ๓ อัตรา
- (๔) สถานศึกษาที่มีห้องเรียนตั้งแต่ ๓๗ - ๔๘ ห้อง มีตำแหน่งภารโรงได้ ๔ อัตรา
- (๕) สถานศึกษาที่มีห้องเรียนตั้งแต่ ๔๙ ห้องขึ้นไป มีตำแหน่งภารโรงได้ ๕ อัตรา

๕.๕ การกำหนดจำนวนตำแหน่งเพิ่มในสถานศึกษาปกติที่มีเด็กพิการเรียนร่วม ให้กำหนดจำนวนตำแหน่งเพิ่มจากจำนวนตำแหน่งพนักงานครูเทศบาล สายงานการสอน ตามข้อ ๕.๒ เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครู (ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ) ตามความเหมาะสมกับจำนวนเด็กพิการ ประเภทของความพิการ และภาระงานของสถานศึกษานั้น

๕.๖ กรณีที่เทศบาลมีแนวนโยบายและแผนการดำเนินการในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีมาตรฐานและคุณภาพมากยิ่งขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม โดยเทศบาลมีความจำเป็นต้องกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในสังกัดแตกต่างกันไปจากมาตรฐานทั่วไปนี้ ให้เทศบาลโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเสนอแนวนโยบาย แผนการดำเนินการ เหตุผลความจำเป็น และแนวทางการพัฒนาต่อคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล พิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ ๖ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการหรือดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปเดิมไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปเดิมนั้นต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร